



## Gebührenreglement der Stadt Opfikon

3. Oktober 2017  
(Stand: 1. Januar 2025)



**FINANZEN UND LIEGENSCHAFTEN** Oberhauserstrasse 27, 8152 Glattbrugg  
Tel. 044 829 82 30, [finanzabteilung@opfikon.ch](mailto:finanzabteilung@opfikon.ch), [www.opfikon.ch](http://www.opfikon.ch)

**Präambel**

Die Stadt Opfikon erhebt Gebühren in Schweizer Franken für Leistungen und die Benützung öffentlicher Einrichtungen und Sachen gestützt auf folgende Gesetzesgrundlage (nicht abschliessend):  
Gebührenverordnung der Stadt Opfikon vom 4. Dezember 2017

**ALLGEMEINE GEBÜHREN**

**Art. 1**

Gebühren für weitere Leistungen und aussergewöhnlichen Aufwand

- 1 Standardisierte Informationen und Dienstleistungen werden nicht in Rechnung gestellt.
- 2 Wo keine Gebühr festgelegt ist oder die zu erbringende Leistung einen aussergewöhnlichen Aufwand verursacht, können Gebühren erhoben werden.
- 3 pro angebrochene Stunde  
(Dienstleistungen bis 30 Minuten sind gebührenfrei) 100

**Art. 2**

Verwaltungskostenzuschlag

- 1 Aufwendungen und Kosten Dritter werden in der Regel mit einem Verwaltungskostenzuschlag in Rechnung gestellt.
- 2 je Fremdrechnung 20
- 3 Für Gebühren von Bund, Kanton und anderen Gemeinden wird kein Verwaltungskostenzuschlag erhoben.

**Art. 3**

Mahngebühren (ohne Steuerbezug)

- 1 1. Mahnung gebührenfrei
- 2 2. Mahnung 15

**Art. 4**

Verzugszinsen (ohne Steuerbezug)

- 1 Ab Verzugsdatum sind Gebühren und Auslagen zu 5% zu verzinsen.
- 2 Für den Bezug von Verzugszinsen gilt, mit Ausnahme der Betreuungsfälle, eine Freigrenze von 50

**Art. 5**

Drucksachen

- 1 Auf Verlangen wird jedem Einwohnenden und Neuzugezogenen von jeder Verordnung der Stadt Opfikon ein Exemplar kostenlos abgegeben. Die Verordnungen stehen auf der Homepage der Stadt Opfikon zur Verfügung.
- 2 zusätzliche Exemplare in Papierform 20

**Art. 6**

Fotokopien, elektronische Kopien, Audio- oder Videoaufnahmen, Papierabzüge von Fotografien werden gemäss kantonaler Verordnung über die Information und den Datenschutz (IDV), Gebührentarif für den Informationszugang (§ 35), verrechnet.

Reproduktionen  
(ohne Stadtbibliothek und  
Steueramt)

PRÄSIDIALES

**Art. 7**

<sup>1</sup> Ausleihe		Stadtbibliothek
a	Einschreibgebühr inkl. Bibliothekskarte	gebührenfrei
b	Ersatzkarte bei Verlust	5
c	Abonnemente (gültig 12 Monate)	
-	Erwachsene (ab 18 Jahren)	40
-	Mitbewohnende (Erwachsene mit einer weiteren Person mit gültigem Erwachsenen-Abo im selben Haushalt)	20
-	Kulturlegi (30% auf Erwachsenen-/Mitbewohnende-Abo)	28/14
-	Auszubildende/Studierende (18-25 Jahre mit gültiger Legi)	20
-	Ortsansässige Kinder/Jugendliche (bis 18 Jahre)	gebührenfrei
-	Auswärtige Kinder/Jugendliche (bis 18 Jahre)	10
d	Nutzung Open Library (mit gültigem Abonnement)	10
e	Einzelausleihe (ohne Bibliothekskarte), pro Medium	5
<sup>2</sup>	Mahnungen und Reservationen	
-	1. Mahnung (pauschal)	5
-	2. Mahnung (pauschal)	10
-	3. Mahnung (pauschal)	15
-	Reservationen	gebührenfrei
<sup>3</sup>	Medienersatz (verlorene oder beschädigte Medien)	
a	bis 5 Jahre alt	Neupreis
b	älter als 5 Jahre	50% des Neupreises
c	älter als 10 Jahre	gebührenfrei
d	plus Bearbeitungsgebühr, pro Medium	8
<sup>4</sup>	Fehlende/beschädigte Beilagen oder Spielteile	nach Aufwand
<sup>5</sup>	Vervielfältigungen	
-	Ausdruck und Kopien, pro Seite	0.20

## BAU UND INFRASTRUKTUR

### Art. 8

Allgemeines

Im Gebührenreglement für Dienstleistungen der Abteilung Bau und Infrastruktur sind die detaillierten Gebühren festgehalten.

- 1 Pläne, Verordnungen
- 2 Baupolizei
- 3 Kataster und Vermessung
- 4 Baukontrolle
- 5 Feuerpolizei
- 6 Grünunterhalt / Strassenunterhalt
- 7 Benützung von öffentlichem Grund / Erdanker
- 8 Abwasserbeseitigung
- 9 Abfallbeseitigung
- 10 Pflichtparkplätze
- 11 Wasser-/Stromanschluss
- 12 E-Scooter Sharing Angebote

## BEVÖLKERUNGSDIENSTE

### Art. 9

Allgemeines

Im Gebührenreglement für Dienstleistungen der Abteilung Bevölkerungsdienste sind die detaillierten Gebühren festgehalten.

- 1 Einwohnerdienste
- 2 Städtische Liegenschaften und Anlagen
- 3 Stadtpolizei
- 4 Feuerwehr
- 5 Zivilschutz

## GESELLSCHAFT

### Art. 10

Gesundheits-  
wesen/-präven-  
tion

- 1 Pilzkontrollen gebührenfrei
- 2 Verwaltungsgebühr für stichprobenweise durchgeführte Alkohol- und Tabaktestkäufe an Jugendliche, falls die gesetzlichen Vorgaben nicht eingehalten wurden 350

**Art. 11**

- |   |  |                       |
|---|--|-----------------------|
| 1 | Kantonales Bürgerrechtsgesetz (KBüG)   | Bürgerliche Abteilung |
| 2 | Kantonale Bürgerrechtsverordnung (KBüV)  |                       |
| 3 | <b>Einbürgerung von Schweizerinnen und Schweizern</b><br>Für Schweizerinnen und Schweizer sind Einbürgerungen und Entlassungen aus dem Bürgerrecht von Opfikon gebührenfrei. |                       |
| 4 | <b>Ordentliche Einbürgerung von Ausländerinnen und Ausländern</b>  |                       |
|   | Kinder und Jugendliche bis 20 Jahre  | gebührenfrei          |
|   | Einbürgerung pro Person zwischen 20 und 25 Jahre   | 250                   |
|   | Einbürgerung pro Person ab 25 Jahre  | 500                   |
|   | Einbürgerung pro Ehepaar   | 750                   |
|   | Rückzug oder Abweisung eines Einbürgerungsgesuchs  | 200                   |
- Die Einbürgerungsgebühr erstreckt sich auf miteingebürgerte minderjährige Kinder.

**Art. 12**

- |   |   |                         |
|---|---|-------------------------|
| 1 | Friedhof- und Bestattungsverordnung         | Friedhof und Bestattung |
| 2 | Gebührenreglement Friedhof und Bestattungen |                         |

**Art. 13**

- |   |  |                         |
|---|--|-------------------------|
| 1 | Gebührenreglement Pflegeabteilung Alterszentrum Gibeleich            | Alterszentrum Gibeleich |
| 2 | Gebühren Pflegeabteilung Alterszentrum Gibeleich                     |                         |
| 3 | Gebührenreglement Heimex-Leistungen Alterszentrum Gibeleich          |                         |
| 4 | Gebührenreglement Spitex-Leistungen Alterszentrum Gibeleich          |                         |
| 5 | Nutzungsbestimmungen und Tarife Seminarräume Alterszentrum Gibeleich |                         |

**Art. 14**

- |   |                     |
|---|---------------------|
| Nutzungsbestimmungen und Tarifordnung Spielraum ara Glatt | Spielraum ara Glatt |
|---|---------------------|

**Art. 15**

- |                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| Mietreglement Quartiermobil | Quartiermobil |
|-----------------------------|---------------|

SOZIALES

**Art. 16**

- |  |    |                               |
|--|----|-------------------------------|
| Bestätigung der Wohngemeinde über allfällige Sozialhilfebezüge | 30 | Bestätigung Sozialhilfebezüge |
|--|----|-------------------------------|

**Art. 17**

Bewilligung Kinderkrippen	Erteilung und Erneuerung von Bewilligungen für Kinderkrippen gemäss § 18b KJHG (§ 12, lit. h. KJHV)	500
------------------------------	--	-----

## SCHULE

**Art. 18**

Schulverwaltung	<sup>1</sup> Gebühren gemäss Stadtratsbeschluss Nr. 2008-290 vom 25. November 2005	
	<sup>2</sup> Komplette Erstellung verlorener Zeugnisse (bis 2006/07)	120
	<sup>3</sup> Erstellung verlorener Zeugnisblätter, pro Blatt (ab 2007/08), max.	20 120
	<sup>4</sup> Kopie/n von archivierten Zeugnisblättern, pro Blatt (ab 2007/08), max.	10 60
	<sup>5</sup> Ausstellung von Schulbestätigungen	30
	<sup>6</sup> Klassenlisten für Klassenzusammenkünfte	gebührenfrei

**Art. 19**

Benützung/Vermietung städtischer Liegenschaften und Anlagen	<sup>1</sup> (Ausserschulische Nutzung): Verordnung über die Benützung städtischer Liegenschaften und Anlagen	
	<sup>2</sup> Vermietung durch die Schulverwaltung: a Turnhallen Lättenwiesen, Mettlen, Halden, Oberhausen b Singsäle Lättenwiesen, Mettlen, Halden, Oberhausen c Spielwiesen Lättenwiesen, Halden, Allmend Mettlen d Übrige Räume in Schulanlagen	

## FINANZEN UND LIEGENSCHAFTEN

**Art. 20**

Steueramt	<sup>1</sup> Das Steueramt erhebt Gebühren gemäss den Vorgaben des Kantonalen Steueramtes.	
	<sup>2</sup> Steuerauskünfte, schriftlich und mündlich <sup>1</sup>	40
	<sup>3</sup> Einbürgerungsbescheinigung <sup>2</sup>	80
	<sup>4</sup> Kopien von Steuererklärungen pro Kalenderjahr <sup>2</sup> a Hauptformulare Steuererklärung/Verrechnungsantrag b jede weitere Kopie, pro Seite	20 1
	<sup>5</sup> Übersteigen schriftliche Auskünfte an Steuerpflichtige das übliche Mass, können hierfür Kosten auferlegt werden (VO StG § 20). Die Gemeindegebühr beträgt zwischen CHF 50 und CHF 500 und richtet	

<sup>1</sup> Für Firmen auf Rechnung, Privatpersonen nur gegen Vorkasse.

<sup>2</sup> Nur gegen Vorkasse.

## Gebührenreglement der Stadt Opfikon

sich nach dem Auskunftsbegehren und dem Umfang. Die Gebühr wird durch den Leiter oder die Leiterin Steueramt festgelegt.

### Art. 21

Gemäss Gebührentarif zur kantonalen Verordnung über die private Inanspruchnahme öffentlichen Grundes (Sondergebrauchsverordnung).

Benützung von öffentlichem Grund

### Art. 22

<sup>1</sup> Reglement über die Benützung der Waldhütte Au

<sup>2</sup> pro Tag

180

Vermietung Waldhütte Au

## STADTAMMANNAMT

### Art. 23

Die detaillierten Gebühren sind in der Verordnung über die Gebühren der Gemeindeammannämter (GebV GA; LS 281.11) vom 22. August 2018 des Obergerichts des Kantons Zürich festgehalten.

Allgemeines

### Art. 24

<sup>1</sup> Der Stadtrat erlässt das Gebührenreglement der Stadt Opfikon gemäss Stadtratsbeschluss vom 3. Oktober 2017.

In Kraft treten

<sup>2</sup> Das Gebührenreglement tritt mit Beschluss durch den Stadtrat vom 3. Oktober 2017 per 1. Januar 2018 in Kraft.

<sup>3</sup> Das Gebührenreglement ersetzt das bisherige vom 13. Dezember 2011.

## STADTRAT OPFIKON

Präsident:

Stadtschreiber:



Roman Schmid



Willi Bleiker

## Opfikon, Dezember 2024

Erlass und Inkraftsetzung durch Stadtratsbeschluss vom: 3. Oktober 2017 per 1. Januar 2018

Geändert durch Stadtratsbeschluss vom: 27. November 2018 per 1. Januar 2019

Geändert durch Stadtratsbeschluss vom: 26. November 2019 per 1. Januar 2020

Geändert durch Stadtratsbeschluss vom: 1. Dezember 2020 per 1. Januar 2021

Geändert durch Stadtratsbeschluss vom: 23. November 2021 per 1. Januar 2022

Geändert durch Stadtratsbeschluss vom: 22. November 2022 per 1. Januar 2023

Geändert durch Stadtratsbeschluss vom: 5. Dezember 2023 per 1. Januar 2024

Geändert durch Stadtratsbeschluss vom: 3. Dezember 2024 per 1. Januar 2025